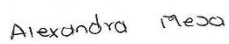
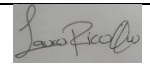
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 01 DEL DÍA 01 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Asesor el plan de negocio en los procesos de formulación del plan de negocio para convocatoria Fondo Emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alexandra Mesa Rivera	65632171		X		SBDC - SENA	amesar@sena.edu.co	3144130392	X	
2	Laura Patricia Rico	1110571855			x	Emprendedor Magicview Glamping	Laurarico_os@hotmail.com	3143501455	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento Asesoría para la formulación del plan de negocio MAGICVIEW GLAMPING SAS		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 01 de octubre de 2021	**HORA INICIO:** 8.00 a.m.	**HORA FIN:** 6.00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: VIRTUAL	**LUGAR Y/O ENLACE**: VIRTUAL	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Revisión de la tareas y avance en formulación		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el proceso de asesoría para la formulación del plan de negocio Fondo Emprender MAGICVIEW GLAMPING SAS		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Duración: 8 horas

Previo al desarrollo de la presente reunión el gestor realizo una preparación donde se tuvo en cuenta documentación a utilizar (formatos), citación del emprendedor, con duración de 30 minutos.

Se desarrolla la siguiente agenda:

1. **RESULTADOS DEL PITCH**

Se le informa al emprendedor que los resultados del pitch fueron favorables por lo cual se da continuidad al proceso de formulación del plan de negocio de Fondo Emprender.

2. **LEAN CANVAS**

Se explica al emprendedor como realizar el lean CANVAS y se acompaña en el diligenciamiento del formato con el fin de ir realimentando el proceso. Los puntos que se diligencian son:

- Problema
- Soluciones
- Propuesta de valor
- Segmento de clientes
- Ventaja
- Canales
- Métricas
- Estructura de costos
- Flujos de ingresos

Se adjunta el LEAN CANVAS realizado a la presente acta.

3. **Identificación de problema, necesidad u oportunidad**

Se explica al emprendedor como desarrollar la herramienta definiendo el problema, donde el emprendedor debe diligenciar:

Situación problemática del cliente, por lo cual deberá identificar el perfil del cliente.

Esta tarea debe ser entregada en la próxima asesoría.

4. **Jobs to be done**

Se explicó a la emprendedora los Jobs to be done y su clasificación:

i) **Funcionales:** cuando los actores tratan de hacer o completar una tarea específica o resolver un problema específico (por ejemplo la persona que intenta comer de forma más saludable).
ii) **Sociales:** cuando el actor quiere verse bien o ganar poder o estatus en un grupo social, es decir cómo quiere verse este actor frente a otros (por ejemplo el que quiere ser percibido como un profesional **competente).**
iii) Personales o emocionales: cuando el actor busca un estado emocional específico (por ejemplo el que quiere divertirse al ver una película cómica).

Posteriormente el emprendedor identifico los Jobs to be done teniendo en cuenta su iniciativa empresarial.

5. **Tarjeta persona**

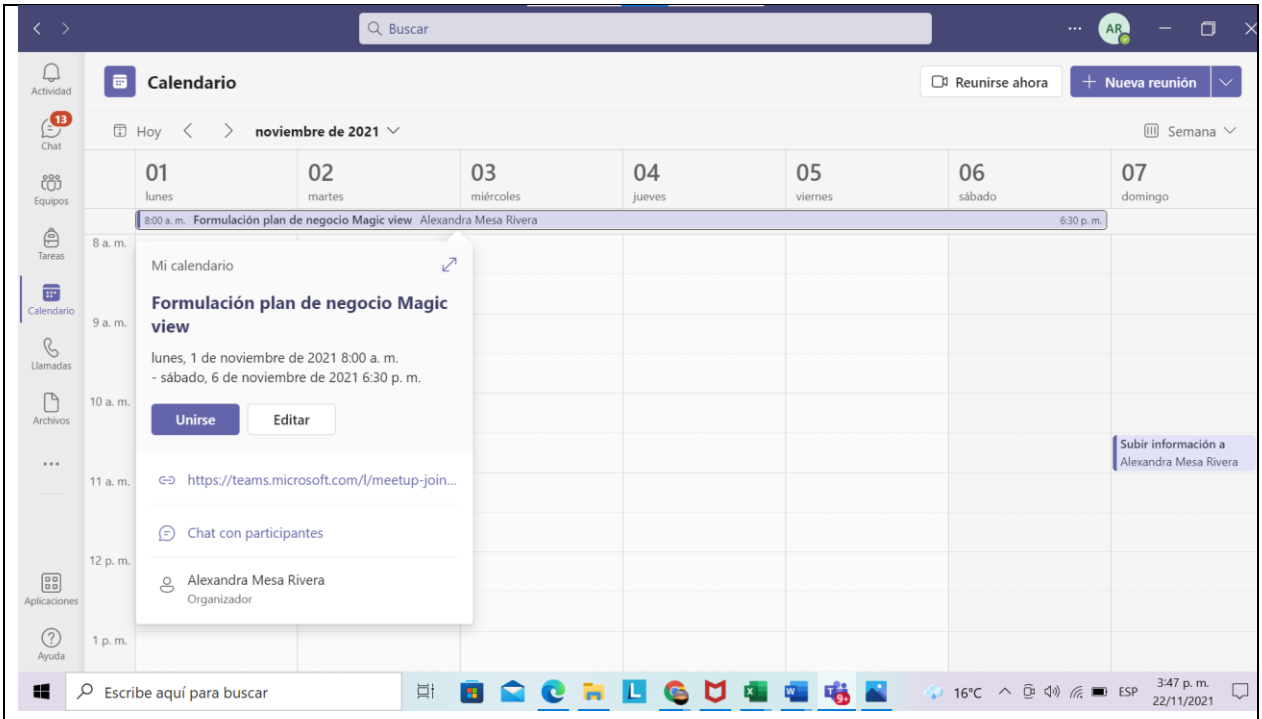
El emprendedor realiza la tarjeta persona de acuerdo al segmento seleccionado, donde se tuvo en cuenta los siguientes ítems:

- Citas
- Quien es
- Que metas tiene
- Que actitud tiene
- Que comportamiento tiene
- Jobs to be done

La tarjeta persona del segmento de mercado se adjunta a la presente acta.

Link de conexión:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTM3MzdiYjgtOThjOC00ZDA4LWI4M2EtMWFhZjRkNTkzY2Zh%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%229145add6-6ca8-40b8-b50c-41ff43412c54%22%7d



CONCLUSIONES		
Se realizó asesoría para la formulación del Plan de Negocio Fondo Emprender: MAGICVIEW SAS		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Realizar Tareas de formulación para el proceso Fondo Emprender	Emprendedor	02 de noviembre

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.